

01.§: Yhdistyksen nimi, kotipaikka ja toiminta-alue:

*Yhdistyksen, jota kutsutaan seuraksi, nimi on Peltolammiseura ry.

*Seuran kotipaikka on Tampereen kaupunki.

*Seuran toimita-alueena on Eteläinen Tampere keskipisteenä Tampereen Peltolammin kaupunginosa.

02 §: Seuran tarkoitus, toiminta ja sen tukeminen:

*Seuran tarkoituksena on puoluepolitiikkaan sitoututumatta toiminta-alueensa henkinen ja aineellinen kehittäminen, kotiseututuntemuksen, hyvän yhteishengen ja yhteenkuuluvuuden tunteen edistäminen sekä osallistuminen toiminta-alueensa asumisviihtyvyyden ja elinkeinotoiminnan kehittämiseen.

*Näihin päämääriin seura pyrkii järjestämällä kokous-, esitelmä-, keskustelu- ja juhlatilaisuuksia, harjoittamalla julkaisu- ja tiedotustoimintaa, tekemällä aloitteita ja esityksiä sekä antamalla lausuntoja.

*Seuralla on oikeus ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentattua omaisuutta.

*Seura voi toimintaansa varten omistaa ja hallita irtainta ja kiinteää omaisuutta sekä arvopapereita.

*Seura voi toimintansa tukemiseksi järjestää arpajaisia ja rahankeräyksiä.

03 §: Seuran jäsenet, kunniajäsenet ja jäsenoikeudet:

*Seuran jäseniksi voi johtokunta hyväksyä toiminta-alueensa asuntoyhtiön ja muun oikeustoimikelpoisen kiinteistön ja yhteisön.

*Seuran kannatusjäseneksi voi johtokunta hyväksyä oikeustoimikelpoisen yhteisön tai henkilön, joka haluaa tukea seuran toimintaa ja tavoitteita.

*Jäseneksi pyrkivän tulee jättää johtokunnalle kirjallinen hakemus.

*Seuran kokous voi kutsua kunniajäseneksi henkilön, joka merkittävästi on vaikuttanut seuran tai sen tarkoitusprien hyväksi.

*Jäsen voi erota seurasta ilmoittamalla siitä kirjallisesti seuran johtokunnalle tai sen puheenjohtajalle tai suullisesti seuran kokouksen pöytäkirjaan. Jäsenen katsotaan eronneeksi, jos se ei ole maksanut jäsenmaksuaan jäsenmaksuvuotta seuraavan vuoden loppuun mennessä.

*Seuran johtokunta voi erottaa jäsenyydestä jäsenen, joka on toiminnut seuraa merkittävästi vahingoittavalla tavalla. Erottamispäätöksestä jäsen voi valittaa seuran kokoukselle kirjallisesti perustellen kolmen (3) kuukauden kuluessa päätöksen saannista.

*Saavutetut jäsenoikeudet säilyvät.

04 §: Seuran jäsenmaksut:

*Jäsenen jäsenmaksun suuruuden määrää seuran suunnittelukokous. Sen suuruus perustuu jäsenen asuinhuoneistojen lukumäärään ja yhteisöissä sen liittyessä sovittuun asuntomäärään, jolloin alin jäsenmaksu on 4 (neljä) kertaa yhden (1) asuinhuoneiston jäsenmaksu.

*Kannattajajäsenen jäsenmaksun suuruuden määrää seuran suunnittelukokous.

*Kunniajäseneltä ei peritä jäsenmaksua.

05 §: Seuran sääntömääräiset kokoukset:

*Seuralla on vuosittain kaksi (2) varsinaista sääntömääräistä kokousta, joista toinen, jota kutsutaan päätöskokoukseksi, pidetään viimeistään toukokuussa ja toinen, jota kutsutaan suunnittelukokoukseksi, pidetään viimeistään joulukuussa.

*Nämä kokoukset ovat kaikille toimialueen asukkaille avoimia.

*Seuran ylimääräinen kokous pidetään, mikäli johtokunta katsoo sen tarpeelliseksi tai milloin vähintään viidesosa (1/5) yhdistyksen jäsenistöstä sitä kirjallisesti johtokunnalta määrätyn asian päättämistä varten vaatii. Johtokunnan on kutsuttava tällainen kokous koolle kahden (2) kuukauden kuluessa vaatimuksen tultua puheenjohtajan tietoon.

*Seuran kokous kutsutaan koolle joko kaikille jäsenille lähetetyllä kirjeellä tai paikkakunnalla yleisesti leviävässä sanomalehdessä julkaistulla ilmoituksella

vähintään kymmenen (10) päivää ennen kokousta.

*Jokainen yhteisöjäsen saa nimetä korkeintaan viisi (5) kokousedustajaa. Kokouksessa äänestettäessä yhteisöjäsenen äänimäärä on yhtä suuri kuin kysymyksessä olevan asuntoyhteisön asuinhuoneustojen lukumäärä. Jos yhteisöjäsentä edustaa kokouksessa enemmän kuin yksi henkilö, tulee äänimäärä jaettavaksi edustajien kesken näiden henkilöluvun mukaisessa suhteessa. Sama henkilö ei saa edustaa useampaa jäsentä.

*Kunniajäsenillä, johtokunnan jäsenillä ja toimikuntien puheenjohtajilla sekä kokousyleisöön kuuluvilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus, mutta ei esitys- eikä äänioikeutta, mikäli he eivät ole jäsenten valtuuttamia edustajia.

*Asioista, jotka jäsenet haluavat kokouksissa käsiteltäviksi, on tehtävä kirjallinen esitys johtokunnalle viimeistään tammikuun ja syyskuun loppuun mennessä. Johtokunnan on vietävä lausunnolla varustettuna esitetty asia lähinnä seuraavan seuran kokouksen päätettäväksi.

*Kokouksien päätökset tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä, ellei näissä säännöissä muuta määrätä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan kanta, vaaleissa arpa.

: *Seuran päätöskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Avataan kokous.
2. Todetaan läsnäolijat.
3. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri ja kaksi (2) pöytäkirjantarkastajaa sekä kaksi (2) ääntenlaskijaa.
4. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
5. Päätetään seuran vuosikertomuksen hyväksymisestä.
6. Päätetään seuran tilien hyväksymisestä.
7. Kuullaan tilintarkastajien lausunto.
8. Päätetään vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille.
9. Päätetään muut johtokunnan tai jäsenten tekemät aloitteet.
10. Käsitellään muut kokouksessa esilletuodut asiat.
11. Päätetään kokous.

*Yhdistyksen suunnittelukokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Avataan kokous.
2. Todetaan läsnäolijat.
3. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri ja kaksi (2) pöytäkirjantarkastajaa sekä kaksi (2) ääntenlaskijaa.
4. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
5. Päätetään vastuuhenkilöiden palkkioista.
6. Valitaan seuraavaksi toimintakaudeksi seuran puheenjohtaja.
7. Päätetään johtokunnan jäsenten lukumäärästä (8 - 12 jäsentä).
8. Valitaan seuraavaksi toimikaudeksi johtokunnan jäsenet.
9. Valitaan seuraavaksi toimikaudeksi valtuuston puheenjohtaja.
10. Hyväksytään seuran seuraavan vuoden toimintasuunnitelma.
11. Hyväksytään seuran seuraavan vuoden taloussuunnitelma.
12. Määrätään seuran seuraavan vuoden jäsenmaksun suuruus.
13. Valitaan seuraavaksi kalenterivuodeksi kaksi (2) varsinaista tilintarkastajaa joista toisen tulee olla hallintoa tarkastava ja kaksi (2) varatilintarkastajaa.
14. Päätetään muut johtokunnan tai jäsenten tekemät aloitteet.
15. Käsitellään muut kokouksessa esilletuodut asiat.
16. Päätetään kokous.

*Seuran ylimääräisissä kokouksissa päätetään kokouskutsussa ilmoitetuista asioista.

06 §: Seuran tili- ja toimintakausi sekä hallinnon ja talouden tarkastaminen:

*Seuran tili- ja toimintakausi on kalenterivuosi.

*Seurassa toimintakauden aikana tehdyt hyväksytyt pöytäkirjat, toimintakertomus ja

johtokunnan jäsenten allekirjoittama tilinpäätös liitteineen on jätettävä tarkastettavaksi samaksi toimikaudeksi valittujen tilintarkastajien tarkastettavaksi tilikautta seuraavan tammikuun loppuun mennessä. Tilintarkastajien on palautettava edellä mainitut asiakirjat tarkastettuna taloudenhoitajalle kahden (2) viikon kuluessa niiden vastaanottamisesta. Mukaan on liitettävä tilintarkastuskertomus ja mahdollinen tilintarkastuspöytäkirja tai -muistio.

07 §: Seuran puheenjohtaja ja hallitus:

*Seuran toimintaa johtaa sen puheenjohtaja, jonka tehtävänä on:

- toimia johtokunnan puheenjohtajana,
- edustaa seuraa,
- pitää yhteyttä jäsenistöön ja toiminta-alueen yhteisöihin,
- pitää yhteyttä toiminta-alueen asioita hoitaviin viranomaisiin,
- huolehtia toimenpiteistä, joilla seuran yhteisöllisyyttä kehitetään.

*Seuran hallituksena toimii johtokunta, johon kuuluvat seuran puheenjohtaja sekä vähintään kahdeksan (8) ja enintään kaksitoista (12) jäsentä.

*Johtokunnan tehtävänä on:

- suunnitella seuran toimintaa,
- valmistella seuran kokoukset ja niissä käsiteltävät asiat,
- toimeenpanna seuran kokouksien päätökset,
- hoitaa seuran jäsenluetteloa ja huolehtia jäsenistöstä,
- pitää yhteyttä eri yhteisöihin yhteistyön markeissa,
- huolehtia seuran viestintätoiminnasta,
- laatia esityksiä ja aloitteita toiminta-alueen asioista,
- hoitaa seuran taloutta ja henkilöstöä,
- perustaa toimintavuodeksi tarvitsemansa toimikunnat toteuttamaan niille annetut yksittäiset tehtävät,
- edustaa seuraa tukenaan valtuusto.

*Johtokunta kokoontuu, jos kutsun esittää puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja tai jos vähintään kolme (3) johtokunnan jäsentä sitä nimettyä asiaa päättämään vaatii.

*Johtokunta on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja sekä puolet (1/2) johtokunnan jäsenistä on läsnä. Päätökset tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan puheenjohtajan ääni ratkaisee ja vaaleissa arpa.

08 §: Seuran valtuusto:

*Seuran valtuusto on toimielin, jonka tehtävä on suunnitella ja kehittää seuran toiminta-alueen asioita, hoitaa seuran jäsenten välisiä yhteyksiä sekä ohjaa seuran johtokunnan toimintaa. Valtuusto käsittelee seuraavia asioita:

- asukkaiden tuomia aloitteita ja johtokunnan niistä antamia lausuntoja,
- johtokunnan esittämiä aloitteita ja tiedotuksia,
- aluetta koskevia erityisasiota koskevaa koulutusta ja asiantuntijalausuntoja,
- johtokunnan ja toimikuntien toiminnan evästyksiä.

*Seuran valtuuston virallinen päätös esitetään kannanoton, julkilausuman tai muistion muodossa. Mikäli esiintyy erimielisyyttä sisällöstä, voidaan valtuuston esitys jättää seuran kokouksen päätettäväksi.

*Seuran valtuuston kutsuu koolle seuran suunnittelukokouksen valitsema asukas ja sihteerinä toimii seuran puheenjohtaja.

*Seuran valtuuston jäseninä ovat jäsenien hallituksien puheenjohtajat, isännöitsijät, toimitusjohtajat tai heidän valtuuttamansa alueen asukkaat.

09 §: Seuran vastuuhenkilöt:

*Seuran vastuuhenkilöt tulee valita jäsenten asukkaista ellei johtokunta muuta yksimielisesti päättä.

*Seuran kokoukset valitsevat:

- Seuran puheenjohtajan, joka toimii johtokunnan puheenjohtajana,
- Seuran valtuuston puheenjohtajan,
- Seuran johtokunnan kahdeksasta (8) kahteentoista (12) jäsentä,
- Seuran kaksi (2) tilintarkastajaa, joista ainakin toisen tulee olla toiminta-alueen asukas ja kaksi (2) varatilintarkastajaa.

*Seuran johtokunta valitsee keskuudestaan:

- Seuran varapuheenjohtajan, joka toimii puheenjohtajan varahenkilönä,
- Seuran lehden päätoimittajan, joka toimii tiedotusvastaavana.

*Seuran johtokunta valitsee keskuudestaan tai muista jäsenien asukkaista:

- Seuran toiminnajohtajan tarvittaessa, joka hoitaa seuran yhetydenpitoa,
- Seuran sihteerin, joka hoitaa kokousten järjestelytoimet ja seuran toimiston,
- Seuran taloudenhoitajan, joka hoitaa seuran talouden ja henkilöstöasiat,
- Seuran toimikuntien puheenjohtajat, jotka johtavat saamansa tehtävän toimeenpanoa ja kokoavat jäsenten asukkaista tarvitsemansa toimikuntien jäsenet.

10 §: Seuran toimikunnat:

*Johtokunta voi tarvittaessa perustaa toimikuntia toimeenpanemaan yksittäistä tehtävää.

*Toimikunnan kutsuu kokoon ja sen toimia johtaa johtokunnan nimeämä puheenjohtaja, joka on toimikunnan työstä vastuussa johtokunnalle. Hän raportoi tuloksistaan kirjallisella muistiolla tai suullisesti johtokunnan pöytäkirjaan.

*Toimikunnassa on jäsenenä toimikunnan puheenjohtajan kutsumat asukkaat.

*Toimikunta saa toimintansa rahoittamiseksi taloussuunnitelmaan oman määrärahasa.

*Toimikunnan toiminta-aika on seuran toimintakausi tai muu erikseen sovittu aikaväli.

11 §: Seuran nimen kirjoittaminen:

*Seuran nimen kirjoittaa johtokunnan puheenjohtaja yksin tai varapuheenjohtaja, toiminnanjohtaja, sihteeri tai taloudenhoitaja kaksi (2) yhdessä.

*Taloudellisessa kirjeenvaihdossa ja kuittien käsittelyssä yhdistyksen nimen kirjoittaa taloudenhoitaja yksin.

12 §: Seuran pysyväisohjeet ja menettelytapasäännöt:

*Seuran kokous voi johtokunnan esityksestä hyväksyä seuran toiminnan ohjausta tarkentamaan pysyväisohjeen.

*Seuran johtokunta voi päättää nimettyä toimenpidettä tarkentavan menettelytapaa koskevan menettelytapasäännön.

*Näiden kummankin ohjeen tulee ainoastaan tarkentaa vallitsevaa lainsäädäntöä, seuran sääntöjä ja vallitsevaa tapaa.

13§: Seuran sääntöjen muuttaminen:

*Näitä sääntöjä voi muuttaa, jos seuran kokous hyväksyy johtokunnan esittämän muutoksen vähintään kahden kolmasosan (2/3) äänten enemmistöllä annetuista äänistä.

14 §: Seuran purkaminen ja toiminnan lakkauttaminen:

*Seuran purkamisesta päättää seuran kokous johtokunnan esityksestä vähintään kahdenkolmasosan (2/3) äänten enemmistöllä annetuista äänistä.

*Seuran purkautuessa tai sen tultua lakkautetuksi sen jäljelle jääneet varat annetaan kaupungille, jonka tulee käyttää varat näiden sääntöjen 2§:ssä mainittuun tarkoitukseen.